

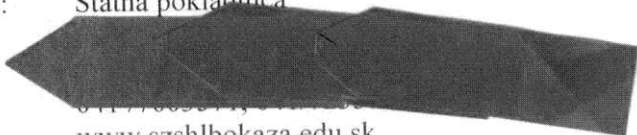

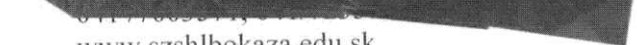
p.č. 038 - 6.7/2017

Dodatok č. 4 k Dohode o zriadení výučbových základní

ktorým sa mení a dopĺňa v zmysle § 8 ods. 2 a nasledujúcich zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 16 ods. 1 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva č. 770/2004, ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých zdravotníckych zariadení „Dohoda o zriadení výučbových základní v zmysle ustanovenia § 56 ods. 3 zákona č. 277/1994 Z.z. o zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 51 zákona č.40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších platných právnych predpisov“, uzatvorenej dňa 24.5.2004 nasledovne:

Ustanovenie „Účastníci dohody (zmluvné strany)“ sa mení a dopĺňa nasledovne:
Obchodné meno: KYSUCKÁ NEMOCNICA S POLIKLINIKOU ČADCA
Sídlo: Palárikova 2311, 022 16 Čadca
Štatutárny orgán: Ing. Martin Šenfeld, MBA, riaditeľ
IČO: 17335469
E-mail: kysuckanemocnica@kysuckanemocnica.sk
Tel.: 041/4604 377
Http: www.kysuckanemocnica.sk

(ďalej len „výučbové zariadenie“)

a
Obchodné sídlo: STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA
Sídlo: Hlboká cesta 23, 010 01 Žilina
Štatutárny orgán: Mgr. Daniela Peclerová, riaditeľkou školy
Zriadený: Zriaďovacou listinou č. 2002/340-SP zo dňa 1.7.2002
Osoba oprávnená vo veciach zmluvných: Mgr. Daniela Peclerová, riaditeľka školy
DIČ: 2020699560
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 
E-mail: 
Tel./Fax: 
Http: www.szshlbokaza.edu.sk

(ďalej len „vzdelávacia inštitúcia“).

Tento dodatok sa uzatvára v súlade s čl. V. bod 4 a VII. bod 5. a 6. Dohody a zmluvné strany sa dohodli, že sa dopĺňa časť **Príloha č. 1** o Časový harmonogram praktického vyučovania pre školský rok 2016/2017.

Ostatné ustanovenia Dohody vrátane jej dodatku č.1, 2. a 3, zostávajú v platnom pôvodnom znení.

Dodatok je vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis a jeden rovnopis je určený Žilinskému samosprávnemu kraju.

Dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia a podpísania oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany po prečítaní textu Dodatku č. 4 zhodne prehlasujú, že jeho zneniu porozumeli a že ho uzatvárajú na základe slobodnej a vážnej vôle, na znak čoho pripájajú pod jeho znenie svoje podpisy.

nia pre školský



Časový harmonogram praktického vyučovania pre školský rok 2016/2017

Odbornej praxe žiakov III. A (denné štvorročné štúdium asistent výživy) sa v školskom roku 2016/2017 na pracovisku Oddelenia liečebnej výživy a stravovania v termíne **od 02.06.2017 do 29.6.2017** zúčastní:

P.č.	Meno a priezvisko žiaka	Dátum narodenia	Bydlisko
1.	Soňa Ligačová		...nice 19 ...6 Makov

Odborná prax trvá 7 hodín denne (60 minútová hodina), 35 hodín týždenne, spolu 140 hodín

Náplň práce žiakov študijného odboru asistent výživy na odbornej praxi je podľa platných učebných osnov nasledovná:

Poučenie o organizačnej štruktúre zariadenia, prevádzkový poriadok, OBP predpisy.

1. Zostavovanie jedálnych lístkov (denných, týždenných) pre klientov v zariadení zdravotníckom, školskom a v domácom ošetrovaní.
2. Dávkovanie pokrmov základných diét diétno systému a fyziologickej výživy v zdravotníckom zariadení, školskom zariadení a v domácom ošetrovaní. Výpočet cenovej jednotky. Práca s počítačom.
3. Pomoc pri odbornej príprave pokrmov fyziologickej a liečebnej výživy. Výdaj stravy. Dodržiavanie bezpečnosti a hygieny pri práci.
4. Vedenie jednoduchého účtovníctva.
5. Výpočty energetickej a biologickej hodnoty požívatín rôznych diét a fyziologickej výživy.
6. Práca s normami, diétnym systémom a pomocnými tabuľkami.
7. Realizácia individuálnych pohovorov s pacientmi pod odborným vedením. Účasť na vizite.

Doplňujúce informácie:

1. Pracovný čas je 7 hodín denne (60 minútové hodiny), nástup žiakov bude prispôbený prevádzkovým potrebám poskytovateľa. Žiaci majú počas praxe nárok na prestávky v práci podľa zásad školskej hygieny.
2. Prestávky sa započítavajú do pracovného času.
3. Žiak bude zaradený na pracoviská tak, aby mal možnosť získať celkový prehľad o prevádzke poskytovateľa.
4. Prvý deň nástupu žiaka na odbornú prax poskytovateľ žiaka poučí o organizácii, štruktúre a prevádzkovom poriadku pracoviska špecifikách bezpečnosti, ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrane na pracovisku starostlivosťou o pracovné prostredie
5. Od žiaka poskytovateľ bude vyžadovať
 - presnú dochádzku,
 - racionálne využívanie pracovného času, používanie ochranných pracovných prostriedkov,
 - mlčanlivosť o získaných alebo o sprostredkovaných informáciách o pacientoch,
 - dodržiavanie etických princípov práce v zdravotníctve,

- nepoškodzovanie dobrého mena poskytovateľa.
- 6. Žiaci sú zo strany SZŠ poučení o povinnosti počas odbornej praxe viesť si záznamy o účasti a vykonaných prácach do pracovných zošitov. Poverený zamestnanec poskytovateľa denne im ich kontroluje a podpisuje.
- 7. Odborná prax je pre žiakov povinná a musia ju absolvovať v plnom rozsahu.
- 8. Po skončení praxe u poskytovateľa poskytovateľ žiaka písomne ohodnotí. V známke sa zohľadní úroveň odborných vedomostí úroveň praktických zručností, aktivitu, samostatnosť a záujem o prácu, úroveň vedenia pracovných záznamov disciplínu, správanie a presnosť dochádzky.
- 9. Výsledná známka sa započítava do klasifikácie 2. polroka 3. ročníka.
- 10. Vedúca študijného odboru a odborné vyučujúce počas odbornej praxe vykonávajú metodickú návštevu žiakov na pracovisku.

17.02.2017